Приложение 1

к Порядку

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации

Пошехонского муниципального района

от 18.01.2021г № 6-б

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пошехонского муниципального района № 1 [[1]](#footnote-1)

***муниципальному учреждению культуры «Центр сохранения и развития культуры»***

***Пошехонского муниципального района Ярославской области***

на 2021 -2023 годы

Основные виды деятельности муниципального учреждения[[2]](#footnote-2):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
| 1 | 90.04.3 | Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества |
| 2 | 91.03 | Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры |
| 3 | 93.2 | Деятельность в области отдыха и развлечений |
| 4 | 91.0 | Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры |
| 5 | 63.91 | Деятельность информационных агентств |
| 6 | 93.29.9 | Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки |
| 7 | 93.29.2 | Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев |
| 8 | 59.14 | Деятельность в области демонстрации кинофильмов |
| 9 | 91.02 | Деятельность музеев |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |
| Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню | ББ78 |
| Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица |

1. **Показатели качества муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 2021  год | 2022 год | 2023  год |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество клубных формирований | единиц | 121 | 121 | 121 | 6 ед |

1. **Показатели объема муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество посещений | чел | 1303 | 1303 | 1303 | 65 чел |

**3) Сведения о платных услугах в составе задания**

Услуга оказывается бесплатно.

**4) Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты НПА, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Реквизиты НПА, регулирующего порядок оказания муниципальной услуги) | |
| Наименование  (вид, принявший орган, наименование) | Дата, номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | - Закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре; | *№ 3612-1 от 09.10.1992* |
| - Постановление Администрации Пошехонского муниципального района ,, Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Пошехонском муниципальном районе на 2019-2021г» | *№ 50 от 24.01.2019г* |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работы | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |
| Код работы по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню | 0085 |
| Категории потребителей работы | Физические и юридические лица |

1. **Показатели качества работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 900310.Р.76.1.  00850059001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) |  | Количество участников | Чел | 84396 | 92836 | 101275 | 4220чел |

1. **Показатели объема работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 900310.Р.76.1.  00850059001 | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) |  | Количество проведенных мероприятий | единиц | 4435 | 4435 | 4435 | 222 |

1. **Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ**

**Распоряжение Администрации Пошехонского муниципального района «Об утверждении базовых требований к качеству выполнения муниципальной работы» № 72 от 02.06.2016г.**

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Требования | |
|  | Основания для приостановления выполнения муниципального задания | Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.  Результаты проверок органов прокуратуры и иных контрольно-надзорных органов  Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспорта  Нарушение требований пожарной безопасности | |
| 2. | Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | Реорганизация или ликвидация учреждения  Изменение типа существующего учреждения  Учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания, или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями. | |
| 3. | Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания | Формы контроля | Периодичность |
| Рассмотрение отчетов о выполнении муниципального задания | 1 раз в квартал |
| Сводный отчет о выполнении муниципальных заданий подведомственными учреждениями за отчетный период по итогам полугодия и по итогам года | не позднее 01 сентября текущего года (для отчета за полугодие), до 01 марта года, следующего за отчетным (для отчета по итогам года) |
| 4. | Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | В соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации Пошехонского МР от 11 сентября 2019г № 701 | |
| 4.1. | Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | Ежеквартально | |
| 4.2. | Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания | Ежеквартально до 10 числа, следующего за отчетным месяцем  Годовой отчет до 25.12. отчетного года | |
| 4.3. | Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания | По запросу | |
| 4.4. | Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания | По запросу | |
| 5. | Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания | Руководитель учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества предоставляемых услуг и выполненных работ. | |

1. *Номер по порядку присваивается учредителем. Каждой новой редакции муниципального задания присваивается новый порядковый номер.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *В соответствии со Сводным Реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса* [↑](#footnote-ref-2)